

POZITIA: *Buyer*

Candidatul Ideal

Cerinte:

- Absolvent studii superioare economice sau tehnice
- Nivel de cariera: experienta in domeniul comercial (de preferat achizitii) de minim 2 ani
- Cunostinte limba engleza
- Persona organizata si cu abilitati de comunicare si negociere
- Cunostinte utilizare MS Office (Word, Excel, etc)
- Capacitate de analiza si sinteza a informatiilor
- Capacitate buna de rezolvare a problemelor

Responsabilitati:

- **Participa activ la activitatile de achizitii strategice**
- **Analizeaza solicitarile si face achizitii strategice corespunzatoare pentru a avea pret/calitate/livrare la timp, pentru a indeplini cererea utilizatorului**
- **Efectueaza selectia furnizorilor, RFQ, negociere si contractare**
 - Primeste cererea utilizatorului si pregateste strategia de achizitii pentru a raspunde la timp cererii utilizatorului
 - Selecteaza furnizorul ca avand capacitate tehnica si economica, precum si competentele necesare pentru livrarea materialelor / serviciilor respective in conditiile solicitate de user
 - Elaboreaza cereri de oferta, analizeaza cotationile primite, selecteaza cele mai bune oferte
 - Pregateste strategia de negociere si o aliniaza cu Seful de birou / Lead Buyer-ul
 - Participa la negocierile comerciale sau gestioneaza negocierea
 - Pregateste raportul final de negociere si obtine aprobarea la sfarsitul raportului final de negociere
 - Plasarea comenzilor la furnizori si urmarirea livrarii acestora in concordanta cu cerintele clientilor interni
- **Dezvolta si mentine profilul furnizorului, managementul relatiei cu furnizorul**
 - Face analize de piata, in vederea identificarii de potentiali furnizori
 - Monitorizeaza realizarea principalilor parametri contractuali (cantitati livrate, calitate, termen de livrare). Propune actiuni corective in cazul in care contractual nu se deruleaza conform conditiilor stabilite
 - Elaboreaza si actualizeaza continuu bazele de date privind furnizorii, preturile si alte rapoarte interne
 - Raspunde de actualizarea, verificarea si intretinerea datelor specifice din baza de date SAP
 - Urmareste derularea contractelor pe care le gestioneaza

- Intretine comunicarea cu furnizorii cat si cu beneficiarii pentru toate problemele legate de derularea relatiilor contractuale
- **Obtine reduceri si mentine KPI**

Reprezinta avantaj:

- experienta in achizitii/ vanzari
- experienta de lucru cu un sistem ERP (SAP - poate fi un plus)