

Žádost o povolení vstupu / vjezdu

do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.



LIBERTY

Poskytovatel

Liberty Ostrava a.s., IČO: 451 93 258, Vratimovská 689/117, 719 00 Ostrava-Kunčice.

Údaje o žadateli

Žadatelem je firma, která má přímý smluvní vztah se společností Liberty Ostrava a.s. nebo přímý smluvní vztah se společností sídlící v Areálu Liberty Ostrava a.s.

Název firmy (dle obchodního nebo živnostenského rejstříku)		IČO
Sídlo (dle obchodního rejstříku) nebo místo podnikání (dle živnostenského rejstříku)		DIČ
Korespondenční adresa (liší-li se od sídla nebo místa podnikání)		
Příjmení a jméno kontaktní osoby žadatele	Telefon	
E-mail		

Zdůvodnění žádosti

Smluvní partner (vyberte pouze jednu variantu): <input type="checkbox"/> Liberty Ostrava a.s. <input type="checkbox"/> Maxion Wheels Czech, s.r.o. <input type="checkbox"/> VÍTKOVICE HEAVY MACHINERY a.s. <input type="checkbox"/> MG Odra Gas, spol. s r.o.	Oblast: A: <input type="checkbox"/> Hlavní areál Ř: <input type="checkbox"/> Ředitelství Liberty Ostrava DV: <input type="checkbox"/> Důlní výztuže a silniční svodidla G: <input type="checkbox"/> Areál silniční dopravy (garáže) H: <input type="checkbox"/> Areál struskového hospodářství (halda) FM: <input type="checkbox"/> Administrativní budova Frýdek-Místek
--	---

<input type="checkbox"/> Smluvní vztah	číslo smlouvy:
<input type="checkbox"/> Jiný důvod	specifikace:

Požadované období platnosti:	Datum platnosti od	Datum platnosti do
------------------------------	--------------------	--------------------

Potvrzení žadatele

Odpovědný zástupce žadatele potvrzuje pravdivost údajů uvedených v této Žádosti (včetně jejich příloh) a zodpovídá za seznámení osob se Základními pravidly platnými pro vstup a pobyt osob v Areálu Liberty Ostrava a.s.

Příjmení a jméno odpovědného zástupce žadatele		Razítko a podpis	
Telefon	Datum		

Schválení žádosti poskytovatelem (nevypĺňuje žadatel)

Příjmení a jméno odpovědného zástupce poskytovatele		Bezplatné povolení vjezdu	Povolení vjezdu za úhradu
		Razítko a podpis	Razítko a podpis
Telefon	Datum		

Stanovisko útvaru Ochrana a vnitřní správa
--

A: Žádost o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Pokyny pro vyplnění

Žádost o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s. (dále jen „Žádost“) slouží jako podklad pro vyhotovení nebo aktivaci elektronických čipových karet – dlouhodobých povolení vstupu a dlouhodobých povolení vjezdu (dále jen „Povolení“) do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Pokud požadavek na vstupy osob a vjezdy vozidel vychází z uzavřené smlouvy o poskytování služeb, použije se „Žádost o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s. na základě uzavřené smlouvy o poskytování služeb“ s označením B1, B2 a B3.

Žádost musí být vyplněna čitelně (nejlépe prostřednictvím výpočetní techniky nebo hůlkovým písmem) s uvedením všech požadovaných údajů včetně jejího schválení poskytovatelem a předána na Povolování vstupu v dostatečném časovém předstihu (minimálně týden) před počátečním datem platnosti Povolení. Dlouhodobá povolení vstupu obsahují fotografie osob. Z tohoto důvodu je žadatel povinen se sám informovat a dohodnout termín pořízení fotografií na fotopracovišti, které je v budově Povolování vstupu. Povolení se zásadně nezasílají poštou a žadatel je povinen sám si dohodnout termín jejich převzetí.

Čipové karty jsou vyhotovovány nebo aktivovány na pracovišti Povolování vstupu. Kontaktní telefon: 595 685 919, 595 686 019, e-mail: povolovanivstupu.ostrava@libersteelgroup.com.

Údaje o žadateli

Žadatelem je firma, která má přímý smluvní vztah se společností Liberty Ostrava a.s. nebo přímý smluvní vztah se společností sídlící v Areálu Liberty Ostrava a.s.

Název firmy: přesný název firmy žadatele uvedený v obchodním rejstříku nebo živnostenském rejstříku. Je-li žadatelem fyzická osoba, uvádí se jméno a příjmení žadatele.

IČO: identifikační číslo obchodní firmy žadatele.

Sídlo nebo místo podnikání: přesné sídlo firmy uvedené v obchodním rejstříku, pro osobu samostatně výdělečně činnou místo podnikání uvedené v živnostenském rejstříku. Je-li žadatelem fyzická osoba, uvádí se adresa trvalého bydliště.

DIČ: daňové identifikační číslo obchodní firmy žadatele.

Korespondenční adresa: adresa pro zasílání případné korespondence. Uvádí se pouze v případě, je-li odlišná od sídla nebo místa podnikání nebo pokud je sídlo nebo místo podnikání neúplnou korespondenční adresou.

Příjmení a jméno kontaktní osoby žadatele: uvádí se osoba oprávněná a způsobilá k jednání v záležitostech týkajících se povolení vstupu osob a vjezdu vozidel.

Telefon: telefonní spojení na kontaktní osobu.

E-mail: elektronická adresa na kontaktní osobu. Na tuto adresu jsou na vyžádání následně zasílány seznamy platných povolení vstupu a vjezdu, výpisy průchodů a průjezdů přes strážnice Areálu apod.

Zdůvodnění žádosti

Smluvní partner: pro jednu Žádost se vybere pouze jedna z nabízených možností. Společností Liberty Ostrava a.s. se rozumí také její dceřiné společnosti se sídlem v Areálu. V případě činnosti pro více smluvních partnerů je nutno vyplnit Žádost pro každého smluvního partnera samostatně.

Oblast: vybere se jedna nebo více oblastí, do kterých je požadováno oprávnění ke vstupu a vjezdu. Uvádí se jen v případě partnera společnosti Liberty Ostrava a.s.

Smluvní vztah: pokud má žadatel uzavřenu smlouvu, zaškrtně se „Smluvní vztah“ a vyplní se číslo smlouvy. Pokud požadavek na vstupy osob a vjezdy vozidel vychází z uzavřené smlouvy o poskytování služeb, použije se Žádost s označením B1, B2 a B3.

Jiný důvod: pokud Žádost vyplývá z jiného než smluvního vztahu, zaškrtně se „Jiný důvod“ a ve specifikaci se upřesní.

Požadované období platnosti: uvede se počáteční a konečné datum platnosti pro požadovaná Povolení (maximálně v rozsahu uzavřené smlouvy).

Potvrzení žadatele

Odpovědný zástupce žadatele potvrzuje správnost údajů uvedených v Žádosti (včetně údajů uvedených v jejích přílohách) a zodpovídá za seznámení osob uvedených v Žádosti se Základními pravidly platnými pro vstup a pobyt osob v Areálu Liberty Ostrava a.s.

Schválení žádosti poskytovatelem

Žadatel zajistí schválení žádosti odpovědnou osobou ze společnosti Liberty Ostrava a.s. nebo ze společnosti sídlící v Areálu Liberty Ostrava a.s.

Příloha č. 1 k A: Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Vstupy osob

Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal
Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal
Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal
Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal
Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal
Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal
Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal
Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal
Příjmení, titul		Jméno	Datum narození	Profese	Podpis *
IČO zaměstnavatele	Poznámka				Čipovou kartu převzal

* Stvrzuji svým podpisem, že jsem se seznámil a budu dodržovat Základní pravidla pro vstup a pobyt osob v Areálu Liberty Ostrava a.s. Zároveň beru na vědomí, že společnost Liberty Ostrava a.s., IČO 451 93 258 (dále Správce), jakožto správce a společnost FENIX INTERNATIONAL, spol. s r.o., IČO: 186 30 995 (dále Zpracovatel), jakožto zpracovatel, jsou oprávněni zpracovávat sdělené údaje týkající se mé osoby (dále jen „Údaje“), které jsou potřebné pro bezpečný vstup, průjezd, pohyb či řádný výkon mé činnosti v Areálu Liberty Ostrava a k evidenci osob vstupujících do tohoto Areálu (dále „Účel“). Toto zpracování je tak založeno na těchto oprávněných zájmech Správce. Osobní údaje mohou být předány třetí osobě v areálu, v jejímž zájmu bylo povolení vstupu uděleno. Zpracování bude trvat po dobu platnosti povolení a následně tři roky. Dále prohlašuji, že jsem byl seznámen s mým právem na přístup k Údajům, právem na jejich opravu, omezení zpracování, doplnění nebo výmaz a právem podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů. Tímto potvrzuji, že sdělené údaje o mé osobě jsou pravdivé.

Potvrzení žadatele

Razítko a podpis odpovědného zástupce žadatele
--

Příloha č. 1 k A: Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Vstupy osob – pokyny pro vyplnění

Seznam osob, pro které žadatel požaduje vyhotovení nebo aktivaci čipových karet – oprávnění ke vstupu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s. Je součástí Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Profese: profese, kterou bude osoba vykonávat v Areálu Liberty Ostrava a.s.

Podpis: podpis osoby, pro kterou je dlouhodobé povolení vstupu požadováno.

IČO zaměstnavatele: identifikační číslo obchodní firmy, se kterou má osoba uzavřenu pracovní smlouvu (nebo dohodu o provedení práce, dohodu o pracovní činnosti) případně identifikační číslo osoby samostatně výdělečně činné při práci na živnostenský list. Nevyplňuje se, pokud je IČO zaměstnavatele shodné s IČO žadatele.

Pro každé uvedené IČO zaměstnavatele je nutno vyplnit přílohu č. 3 k Žádosti – Údaje o subdodavateli.

Čipovou kartu převzal: Uvádí se datum převzetí vyhotovené čipové karty a podpis osoby, která čipovou kartu přebírá.

Potvrzení žadatele

Odpovědný zástupce žadatele potvrzuje správnost uvedených údajů a zodpovídá za seznámení uvedených osob se Základními pravidly platnými pro vstup a pobyt osob v Areálu Liberty Ostrava a.s.

Příloha č. 2 k A: Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Vjezdy vozidel

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Registrační značka	Druh	Tovární značka a obchodní označení	Kategorie	Čipovou kartu převzal
IČO uživatele	Platnost od	Platnost do	Krátkodobě	Poznámka

Potvrzení žadatele

Razítko a podpis odpovědného zástupce žadatele
--

Příloha č. 2 k A: Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Vjezdy vozidel – pokyny pro vyplnění

Seznam vozidel, pro které žadatel požaduje vyhotovení nebo aktivaci čipových karet – oprávnění k vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s. Je součástí Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Podmínky vjezdu stanoví poskytovatel v souladu s platnými směrnici.

Za vozidlo se pro účely povolení vjezdu považuje jednostopé motorové vozidlo s registrační značkou nebo dvoustopé motorové vozidlo.

Užívání dopravních komunikací v Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s. silničními motorovými vozidly (pokud není uvedeno jinak) je podmíněno provedením smluvní úhrady v závislosti na kategorii vozidla a délce trvání. Bezplatně jsou povolována tři krátkodobá povolení vjezdu s celkovou dobou trvání 7 dnů v daném kalendářním měsíci.

Silniční motorová vozidla vjíždějící do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s. jsou rozdělena podle největší povolené hmotnosti dle technického průkazu vozidla do tří kategorií s proměnnou výší měsíční úhrady:

Největší povolená hmotnost	Kategorie	Měsíční sazba s DPH
do 3,5 t	I	500 Kč
3,5 – 10 t	II	600 Kč
nad 10 t	III	900 Kč

Za jeden měsíc je považován daný kalendářní měsíc, resp. jeho ekvivalent, tzn. doba 30 dnů. Nejnižší jednotkou je sazba za jeden měsíc. Přesahuje-li požadovaná doba délku 1 měsíce, je výše úhrady zaokrouhlována nahoru na celé násobky měsíčních sazeb.

Registrační značka: registrační značka (státní poznávací značka, SPZ) vozidla dle technického průkazu. U vozidel, kterým není přidělována, uvést evidenční číslo tohoto vozidla.

Druh vozidla: uvést symbol druhu vozidla uvedený v tabulce (dle technického průkazu vozidla):

O	Osobní	N	Nákladní	T	Traktor	P	Pracovní stroj
A	Autobus	S	Speciální	M	Motocykl	X	Ostatní

Tovární značka a obchodní označení: tovární značka a obchodní označení dle technického průkazu vozidla (Škoda Fabia, Ford Focus apod.)

Kategorie: uvede se označení kategorie vozidla podle jeho nejvyšší povolení hmotnosti dle technického průkazu vozidla z tabulky uvedené výše (vozidlo do 3,5 t = kategorie I atd.)

Čipovou kartu převzal: Uvádí se datum převzetí vyhotovené čipové karty a podpis osoby, která čipovou kartu přebírá.

IČO uživatele: identifikační číslo obchodní firmy, která vozidlo užívá pro zabezpečení své činnosti v Areálu. Nevyplňuje se, pokud je IČO uživatele shodné s IČO žadatele.

Platnost od, Platnost do: počáteční a konečné datum platnosti oprávnění k vjezdu. Uvádí se období, pro které je oprávnění k vjezdu pro dané vozidlo nezbytně nutné. Nemusí se uvádět, je-li totožné s požadovaným obdobím platnosti uvedeným na 1. straně Žádosti.

Krátkodobě: uvést „Ano“, pokud není požadováno vystavení dlouhodobého vjezdu.

Potvrzení žadatele

Odpovědný zástupce žadatele potvrzuje správnost uvedených údajů.

Příloha č. 3 k A: Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Vyplňuje se pro každou firmu, jejíž IČO je uvedeno v seznamu osob v příloze č. 1 – Vstupy osob nebo v příloze č. 2 – Vjezdy vozidel.

Údaje o subdodavateli

Název firmy (dle obchodního nebo živnostenského rejstříku)	IČO
Sídlo (dle obchodního rejstříku) nebo místo podnikání (dle živnostenského rejstříku)	DIČ
Korespondenční adresa (liší-li se od sídla nebo místa podnikání)	
Příjmení a jméno kontaktní osoby subdodavatele	Telefon
E-mail	

Údaje o subdodavateli

Název firmy (dle obchodního nebo živnostenského rejstříku)	IČO
Sídlo (dle obchodního rejstříku) nebo místo podnikání (dle živnostenského rejstříku)	DIČ
Korespondenční adresa (liší-li se od sídla nebo místa podnikání)	
Příjmení a jméno kontaktní osoby subdodavatele	Telefon
E-mail	

Údaje o subdodavateli

Název firmy (dle obchodního nebo živnostenského rejstříku)	IČO
Sídlo (dle obchodního rejstříku) nebo místo podnikání (dle živnostenského rejstříku)	DIČ
Korespondenční adresa (liší-li se od sídla nebo místa podnikání)	
Příjmení a jméno kontaktní osoby subdodavatele	Telefon
E-mail	

Údaje o subdodavateli

Název firmy (dle obchodního nebo živnostenského rejstříku)	IČO
Sídlo (dle obchodního rejstříku) nebo místo podnikání (dle živnostenského rejstříku)	DIČ
Korespondenční adresa (liší-li se od sídla nebo místa podnikání)	
Příjmení a jméno kontaktní osoby subdodavatele	Telefon
E-mail	

Potvrzení žadatele

Razítko a podpis odpovědného zástupce žadatele
--

Příloha č. 3 k A: Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Údaje o subdodavatelích – pokyny pro vyplnění

Údaje o subdodavatelích žadatele. Tato příloha se vyplňuje pro každou firmu, jejíž IČO je uvedeno v příloze č. 1 Vstupy osob nebo č. 2 Vjezdy vozidel. Je součástí Žádosti o povolení vstupu / vjezdu do Areálu společnosti Liberty Ostrava a.s.

Název firmy: přesný název firmy subdodavatele uvedený v obchodním rejstříku nebo živnostenském rejstříku; je-li subdodavatelem fyzická osoba, uvádí se jméno a příjmení subdodavatele.

IČO: identifikační číslo obchodní firmy subdodavatele.

Sídlo nebo místo podnikání: přesné sídlo firmy uvedené v obchodním rejstříku, pro osobu samostatně výdělečně činnou místo podnikání uvedené v živnostenském rejstříku; je-li subdodavatelem fyzická osoba, uvádí se adresa trvalého bydliště.

DIČ: daňové identifikační číslo obchodní firmy subdodavatele.

Korespondenční adresa: adresa pro zasílání případné korespondence; uvádí se pouze v případě, je-li odlišná od sídla nebo místa podnikání nebo pokud je sídlo nebo místo podnikání neúplnou korespondenční adresou.

Příjmení a jméno kontaktní osoby subdodavatele: uvádí se osoba oprávněná a způsobilá k jednání v záležitostech týkajících se povolení vstupu osob a vjezdu vozidel.

Telefon: telefonní spojení na kontaktní osobu.

E-mail: elektronická adresa na kontaktní osobu. Na tuto adresu jsou na vyžádání následně zasílány seznamy platných povolení vstupu a vjezdu, výpisy průchodů a průjezdů přes strážnice Areálu apod.

Potvrzení žadatele

Odpovědný zástupce žadatele potvrzuje správnost uvedených údajů.

Základní pravidla

platná pro vstup a pobyt osob v Areálu Liberty Ostrava



Pravidla bezpečnosti a zdravého návratu

V zájmu osobní bezpečnosti Vás upozorňujeme, že Areál Liberty Ostrava a.s. (dále jen Areál) patří z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví ke zvláště rizikovým.

Každá osoba vstupující do Areálu je povinna dodržovat interní bezpečnostní předpisy týkající se vstupu/vjezdu a pohybu osob v Areálu, se kterými byla seznámena.

Rizika

- pádu a uklouznutí OOPP: pevná vhodná obuv
- pádu z výšky OOPP: postroj se zajištěním, žebřík, schůdky
- pád předmětu OOPP: ochranná přilba s podbradním páskem
- naražení OOPP: ochranná přilba s podbradním páskem
- hluku OOPP: chrániče sluchu
- zasažení očí OOPP: ochranné brýle (chrání před pevnými částicemi, rozstříkem kapalin nebo tekutého kovu)
- odření, potřísnění OOPP: pracovní oděv, vhodné pracovní rukavice a pracovní obuv chránící končetiny
- přimáčknutí OOPP: pracovní oděv s reflexními pásy nebo výstražná vesta, riziko způsobeno jeřáby a zvedanými břemeny, mechanismy – bagry, buldozery, vysokozdviznými vozíky, silničními a kolejovými vozidly
- navinutí a vtažení OOPP: řádně upnutý pracovní oděv, riziko způsobeno rotačními stroji nebo pásovými dopravníky
- další rizika úraz elektrickým proudem, popálení, opaření, poleptání, ozáření, závažné havárie, intoxikace, udušení



Desatero bezpečnosti

- 1 Používám pouze vyznačené komunikační a přístupové trasy (zejména nevstupuji do kolejiště).
- 2 Nevstupuji do nebezpečných a zakázaných prostorů.
- 3 Nevstupuji pod zavěšená břemena.
- 4 Nemanipuluji s ovládacími prvky strojů a technických zařízení.
- 5 Nedotýkám se elektrických kabelů a hadic.
- 6 Neodstraňuji a nepoškozuji ochranná zařízení (kryty).
- 7 Dodržuji bezpečnostní značky a barvy.
- 8 Používám osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP).
- 9 Nevstupuji na skladovaný materiál a předměty na pracovištích (vratké polohy).
- 10 Dodržuji zákaz kouření v celém Areálu i v dopravních prostředcích. Zákaz kouření se vztahuje i na používání elektronických cigaret.

Zdraví a bezpečnost jsou našimi prioritami. Vaše zdraví je Vaší prioritou.



První pomoc: 155
Hasiči: 150
Policie: 158

Podnikový dispečink: 595 687 333
Povolování vstupu: 595 685 919
Dispečink ostrahy: 595 686 216

Základní povinnosti vstupující/vjíždějící osoby

- Vstupovat/vjíždět do Areálu a pobývat v něm pouze s platným vstupním dokladem, kterým je elektronická čipová karta (dále jen ČK) pro osobu a pro vozidlo. ČK je nepřenosná. Je platná pouze pro osobu, pro kterou byla vydána. Je platná současně s průkazem totožnosti. ČK vozidla platí pro vozidlo, pro které byla vydána.
- Vstupovat/vjíždět do Areálu a opouštět jej pouze strážnicemi v rámci jejich provozní doby. Při každém průchodu/průjezdu strážníci se identifikovat ČK osoby, v případě průjezdu také ČK vozidla na snímači ČK. Předložit strážnému ČK kdekoli v Areálu.
- Průjezd vozidlem přes strážnici je povolen pouze řidiči. Spolucestující jsou povinni procházet přes turnikety.
- Chránit ČK před ztrátou a poškozením. Po uplynutí doby platnosti nebo pominutí důvodu vydání ČK tuto vhodit do pohlcovače ČK nebo odevzdat na Povolování vstupu. Nefunkčnost, změny, ztrátu, nález a odcizení neprodleně hlásit Povolování vstupu. V případě ztráty nebo poškození uhradit smluvní pokutu.
- Pořádit při vstupu/vjezdu soupis majetku, který bude z Areálu opět odnášen/odvážen a seznam nechat potvrdit strážným. Umožnit strážným kontrolu zavazadel a vozidla.
- Podrobit se na požádání strážných zkoušce na zjištění požití alkoholu nebo jiných návykových látek.
- Dbát příkazů a rozhodnutí strážných a vystupovat vůči nim korektně.
- Důsledně dodržovat ustanovení zákona č. 361/2000 Sb., o silničním provozu. Zajistit vozidlo proti pohybu před jeho opuštěním. Odstavovat vozidlo jen na místech k tomu určených.
- Při jízdě na jízdním kole používat přilbu s podbradním řemínkem a reflexní vestu.
- Dodržovat povinnosti dopravce dle dokumentace ADR.
- Každou dopravní nehodu v Areálu hlásit na podnikový dispečink.
- Neprodleně, nejpozději však při opuštění Areálu oznámit strážnému vznik škody na majetku v Areálu nebo na majetku vlastním.

Je zakázáno

- Vstupovat/vjíždět do Areálu pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek, požívat, resp. aplikovat je kdekoli v Areálu.
- Vstupovat/vjíždět do Areálu se zvířaty, střelnými zbraněmi, alkoholickými nápoji nebo návykovými látkami. Pohybovat se po Areálu na kolečkových bruslích, skateboardech apod.
- Fotografovat nebo filmovat v Areálu bez zvláštního povolení.
- Odnášet/odvážet z Areálu majetek bez příslušných dokladů.
- Vstupovat/vjíždět do objektů a hal bez souhlasu odpovědného zaměstnance daného pracoviště nebo bez předepsaných OOPP pro dané pracoviště.
- Vykonávat v Areálu činnosti, které bezprostředně nesouvisí s plněním pracovních úkolů, zdržovat se v Areálu déle, než je nezbytně nutné nebo na místech, která nejsou schválena a určena pro plnění pracovních úkolů.

Povinnosti řidiče při nakládce/vykládce

- Respektovat a řídit se pokyny zodpovědného zaměstnance, nevjíždět do hal a nevjíždět z nich bez jeho souhlasu.
- Nepohybovat se pod zavěšeným břemenem. Minimální vzdálenost mezi osobou a břemenem je rovna vzdálenosti mezi břemenem a podlahou, na které osoba stojí.
- Nezdržovat se na ložné ploše vozidla během nakládky, nemanipulovat s jeřábovými závěsnými prostředky. Používat vlastní žebřík nebo jiné vhodné výstupní zařízení při výstupu na ložnou plochu dopravního prostředku, při sestupu z ní a při plachtování.
- Před zahájením couvání použít zvukovou signalizaci klaksonem a mít po dobu couvání zapnuta výstražná směrová světla.
- Mít v provozních halách vypnutý motor kromě nezbytného vjíždění a vyjíždění.
- Neodstraňovat z ložné plochy a z plachty zbytky materiálu, sněhu, smetí apod.
- Respektovat na silničních vahách přednost vážení technologických vozidel označených logem Liberty Ostrava a.s.
- Po ukončení nakládky, zajišťovat (zavírat) zařízení sloužící k upevnění a ochraně nákladu (plachty, dveře, řetězy, lana a další).
- Do 15 minut po vjezdu do Areálu provést první vážení vozidla (tárování).
- Do 2 hodin od vystavení posledního ložného listu provést vážení naloženého vozidla.
- Do 15 minut po posledním vážení naloženého vozidla opustit Areál.

V Areálu je prováděna kontrola dodržování uvedených základních pravidel. Jejich nedodržení může mít za následek uplatnění smluvní pokuty a/nebo neumožnění dalšího vstupu/vjezdu do Areálu.